

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HÀ NAM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC
V/v tuyển dụng viên chức
ngành giáo dục năm 2022

Hà Nam, ngày tháng 4 năm 2022

Kính gửi:

- Các Sở: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019; Luật Giáo dục ngày 14/6/2019; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế về tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông báo số 210-TB/TU ngày 01/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chủ trương tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm 2021, Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn một số nội dung về tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm 2022 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Căn cứ chỉ tiêu số lượng người làm việc được Ủy ban nhân dân tỉnh giao năm 2022 và số lượng giáo viên, nhân viên hiện có ở các cấp học, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tổng hợp, đề xuất nhu cầu tuyển dụng giáo viên và nhân viên nhóm hỗ trợ phục vụ ở các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập theo đúng nhu cầu số lượng, cơ cấu theo vị trí việc làm.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ điều kiện về phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng và có đủ điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức.

2.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể:

a) Đối với tuyển giáo viên hạng III: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu

chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập; Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học phổ thông công lập.

- Đối với giáo viên trung học phổ thông hạng III - Mã số V.07.05.15, giáo viên trung học cơ sở hạng III - Mã số V.07.04.32, giáo viên tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29: Yêu cầu có bằng tốt nghiệp cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đúng với vị trí tuyển dụng;

- Đối với người đăng ký dự tuyển giáo viên dạy Tiếng Anh ở các cấp học yêu cầu phải có năng lực ngoại ngữ bậc 4 trở lên đối với giáo viên trung học cơ sở và giáo viên tiểu học, bậc 5 trở lên đối với giáo viên trung học phổ thông theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

b) Đối với nhân viên nhóm hỗ trợ, phục vụ: Thực hiện theo quy định về tiêu chuẩn, điều kiện đối với người dự tuyển chức danh nghề nghiệp nhân viên ở từng vị trí tuyển dụng: Văn thư viên trung cấp - Mã số 02.008; Kế toán viên trung cấp - Mã số 06.032; Thư viện viên hạng IV - Mã số V.10.02.07; Y sĩ hạng IV - Mã số V.08.03.07; Quản trị viên hệ thống hạng IV - Mã số V11.06.15; Nhân viên thiết bị - thí nghiệm - Mã số V.07.07.20.

3. Hình thức và nội dung tổ chức tuyển dụng

3.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

3.2. Nội dung và hình thức xét tuyển

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

Người dự xét tuyển làm bài thi viết trên giấy về kiến thức, năng lực chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp theo vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm bài thi được tính theo thang điểm 100

- Thời gian làm bài thi: 180 phút

Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì xây dựng danh mục tài liệu ôn tập, phát hành tài liệu ôn tập và ra đề thi. Nội dung đề thi của mỗi chuyên ngành thống nhất trên toàn tỉnh.

3.3. Xác định người trúng tuyển; quy chế và nội quy xét tuyển; Hội đồng xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Hội đồng xét tuyển của các huyện, thị xã, thành phố hợp đồng với Sở Giáo dục và Đào tạo về số lượng đề thi ở từng môn học, cấp học, chuyên ngành (văn thư, thiết bị thí nghiệm, thư viện, kế toán, ...) và theo từng phòng thi để Ban đề thi của Sở Giáo dục và Đào tạo bố trí đề thi cho thí sinh ở từng phòng thi.

4. Thời gian, các bước thực hiện

Sau khi có văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh: Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch xét tuyển gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt trước ngày 25/4/2022;

- Ngày 29/4/2022:

+ Sở Giáo dục và Đào tạo phát hành tài liệu ôn tập;

+ Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên Báo Hà Nam hoặc Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nam; đồng thời đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử của đơn vị và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị;

- Từ ngày 29/4/2022 đến 17h00' ngày 28/5/2022: Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố phát hành và thu phiếu đăng ký dự tuyển;

- Từ ngày 31/5/2022 đến ngày 06/6/2022: Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thành lập Hội đồng xét tuyển; Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển; niêm yết công khai những người đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2;

- Từ ngày 07/6/2022 đến ngày 12/6/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị: lập danh sách người dự tuyển theo các phòng thi; thông báo thời gian, địa điểm tổ chức thi vòng 2 đối với người dự tuyển; đồng thời đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử của đơn vị và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị. Hội đồng xét tuyển các đơn vị gửi biểu tổng hợp số lượng người dự tuyển ở từng môn học, chuyên ngành theo từng phòng thi vòng 2 về Sở Giáo dục và Đào tạo để bố trí đề thi thực hành đến từng người dự tuyển;

- Ngày 13/6/2022: Ban ra đề thi của Sở Giáo dục và Đào tạo bắt đầu làm việc;

- Ngày 17/6/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị niêm yết danh sách người dự tuyển tại các phòng thi; tổ chức khai mạc kỳ thi; tập trung người dự tuyển, phổ biến nội quy; thành lập Ban coi thi;

- 05h00' ngày 18/6/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị nhận đề thi tại Ban đề thi của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Ngày 18/6/2022 (thứ bảy) từ 07h30' các thí sinh bắt đầu làm bài thi vòng 2

Từ 13h00' ngày 18/6/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị:

+ Thành lập Ban phách; Ban chấm thi;

+ Tổ chức rọc phách, chấm thi và lên điểm bài thi (địa điểm rọc phách, chấm và lên điểm bài thi thực hiện tập trung, cách ly, có bảo vệ của Công an tỉnh và Công an các huyện, thị xã, thành phố);

+ Tổng hợp kết quả xét tuyển của người dự xét tuyển bao gồm điểm bài thực hành và điểm ưu tiên (nếu có);

- Ngày 20/6/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị thông báo điểm xét tuyển đối với người dự tuyển;

- Từ ngày 20/6/2022 đến 17h00' ngày 04/7/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị nhận đơn phúc khảo (nếu có);

- Ngày 05/7/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị thành lập Ban chấm phúc khảo; chấm và công bố kết quả phúc khảo (nếu có);

- Từ ngày 06/7/2022 đến ngày 11/7/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị xác định người trúng tuyển; Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố báo cáo kết quả xét tuyển về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nội vụ*);

- Từ ngày 12/7/2022 đến ngày 15/7/2022: Sở Nội vụ thẩm định trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê chuẩn kết quả trúng tuyển;

- Từ ngày 16/7/2022 đến ngày 31/7/2022: Hội đồng xét tuyển các đơn vị thông báo kết quả trúng tuyển đến người dự tuyển. Người trúng tuyển mang theo bản gốc văn bằng, chứng chỉ, bản xác nhận quá trình đóng Bảo hiểm xã hội do Bảo hiểm xã hội các huyện, thị xã, thành phố cấp (*đối với người dự tuyển có quá trình công tác đúng với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển, tham gia đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc*) để đối chiếu. Người có hồ sơ dự tuyển giả mạo hoặc không khớp với hồ sơ gốc sẽ bị hủy kết quả xét tuyển. Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố ký hợp đồng làm việc và xếp lương đối với viên chức trúng tuyển.

5. Nhiệm vụ của các đơn vị

5.1. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố

- Xây dựng Kế hoạch xét tuyển và chỉ đạo tổ chức thực hiện quy trình xét tuyển viên chức thuộc thẩm quyền quản lý, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Thành lập Ban giám sát kỳ xét tuyển;
- Bố trí, sắp xếp, ký hợp đồng làm việc, xếp lương đối với viên chức trúng tuyển đảm bảo đúng quy định.

5.2. Sở Nội vụ

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện quy trình xét tuyển;
- Thẩm định Kế hoạch xét tuyển và kết quả xét tuyển của các đơn vị trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê chuẩn;
- Chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan thành lập các Đoàn kiểm tra để kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức của các đơn vị đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

5.3. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch xét tuyển và tổ chức thực hiện quy trình xét tuyển viên chức thuộc thẩm quyền quản lý, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Thành lập Ban giám sát kỳ xét tuyển;
- Bố trí, sắp xếp, ký hợp đồng làm việc, xếp lương đối với viên chức trúng tuyển thuộc thẩm quyền quản lý đảm bảo đúng quy định.
- Chủ trì, hướng dẫn quy trình coi, làm phách, chấm thi cho Hội đồng xét tuyển các huyện, thị xã, thành phố;
- Chủ trì xây dựng danh mục tài liệu và phát hành tài liệu ôn tập, ra đề thi (bao gồm đề chính thức, đề dự phòng, đáp án và hướng dẫn chấm bài thi)
- Cử công chức tham gia các Đoàn kiểm tra thực hiện kế hoạch xét tuyển ở các đơn vị;

5.4. Sở Y tế

Hướng dẫn Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố hướng dẫn Hội đồng xét tuyển của các đơn vị triển khai thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và đảm bảo công tác y tế cho cán bộ, công chức, viên chức và người dự tuyển khi thực hiện quy trình xét tuyển.

5.5. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

- Phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện quy trình xét tuyển, tổng hợp thông tin báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Cử công chức tham gia các Đoàn kiểm tra thực hiện kế hoạch xét tuyển của các đơn vị.

5.6. Công an tỉnh

- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự cho kỳ xét tuyển;

- Chỉ đạo các phòng chuyên môn có liên quan và Công an các huyện, thị xã, thành phố xây dựng kế hoạch bảo đảm an ninh trật tự, công tác bảo vệ bí mật việc ra đề thi, rọc phách, chấm thi và các quy trình nghiệp vụ của kỳ xét tuyển viên chức ngành giáo dục.

Trên đây là một số nội dung chỉ đạo về công tác tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm 2022, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Tỉnh ủy (để báo cáo)
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các sở, ngành: Y tế, Tài chính, Công an tỉnh, BHXH tỉnh;
- VPUB: LĐVP, NC, KGVX;
- Lưu: VT, NC(T).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trương Quốc Huy