

Số: /TB-SNV

Hà Nam, ngày tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh thuộc Sở Nội vụ năm 2024

Thực hiện Quyết định số 331/QĐ-UBND ngày 19/3/2024 của UBND tỉnh Hà Nam về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh thuộc Sở Nội vụ năm 2024, Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam thông báo nội dung tuyển dụng viên chức Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh năm 2024 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 02 chỉ tiêu viên chức

Yêu cầu tuyển dụng theo từng vị trí việc làm: Có phụ lục chi tiết kèm theo.

2. Đối tượng được đăng ký xét tuyển

Những người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo và có nguyện vọng tuyển đều được đăng ký xét tuyển:

a) Là người có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển (*khi đăng ký dự tuyển, người dự tuyển phải có bằng tốt nghiệp về chuyên môn nghiệp vụ*).

đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

3. Những người sau đây không được đăng ký xét tuyển viên chức:

a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Phiếu đăng ký dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển (*Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức*).

Lưu ý:

- Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển người dự thi tuyển mang theo bản gốc các văn bằng và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) để đối chiếu.

- Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

- Thí sinh đã nộp phiếu đăng ký dự tuyển, phí dự thi tuyển, đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển nhưng không tham gia thi tuyển sẽ không được hoàn trả phí dự thi.

5. Đối tượng và chế độ ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại theo quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể như sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

6. Địa điểm, thời gian phát hành và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

- Địa điểm, thời gian phát hành phiếu đăng ký dự tuyển: Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam, số 165, đường Trường chinh, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam.

Thời gian bán phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 21/3/2024 đến ngày 19/4/2024 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nội vụ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.

- Hình thức tiếp nhận: Theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến hoặc gửi theo đường bưu chính, thời gian tính theo ngày Phiếu đăng ký đến địa điểm tiếp nhận.

Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 21/3/2024 đến ngày 19/4/2024 (thu trong giờ hành chính).

7. Hình thức, nội dung, thời gian, địa điểm xét tuyển

7.1. Hình thức, nội dung và thời gian xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Các thí sinh đáp ứng đủ các điều kiện vòng 1 thì tiếp tục thi vòng 2 với nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành như sau:

+ Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Nội dung thi căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức, phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian thi: Thi vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

+ Thang điểm: 100 điểm.

(Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả vấn đáp)

c) Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm vấn đáp tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng theo từng chức danh nghề nghiệp và vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm vấn đáp vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Nội vụ quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự tuyển xét tuyển viên chức thuộc nhiều đối tượng ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

7.2. Địa điểm vấn đáp: Tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh, Khu Đô thị Bắc Châu Giang, đường Lê Công Thanh kéo dài, phường Lam Hạ, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam.

7.3. Thời gian tổ chức thi (dự kiến):

- Từ ngày 22/4/2024 đến ngày 23/4/2024: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1.

- Ngày 26/4/2024 tổ chức vấn đáp vòng 2.

Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển Vòng 2, lịch phỏng vấn sẽ thông báo trên Cổng thông tin điện tử Sở Nội vụ, địa chỉ: <https://snv.hanam.gov.vn>.

7. Lệ phí xét tuyển

Mức thu là 500.000 đồng/thí sinh.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc các phòng, đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét giải quyết.

Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Báo Hà Nam;
- Niêm yết công khai tại Trụ sở SNV;
- Công khai trên Cổng TTĐT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Xuân Huy

Phụ lục
CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM, YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRUNG TÂM LƯU TRỮ LỊCH SỬ TỈNH,
SỞ NỘI VỤ NĂM 2024

(Kèm theo Thông báo số: /TB-SNV ngày tháng 3 năm 2024 của Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam)

TT	Đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng			
		Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí việc làm	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1	Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh	02	Lưu trữ viên	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp đại học trở lên ngành lưu trữ. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành lưu trữ.- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo yêu cầu của vị trí việc làm.	